Rauman kaupungin kesätyöseteliohjeistus ja myöntöperusteet 2027

Kuka kesätyöseteliä voi hakea?

- Vuosina 2006–2011 syntyneet raumalaiset tai raumalaislähtöiset opiskelijat, jotka muuttavat kesän ajaksi asumaan ja töihin Raumalle.
- Vuosina 2002–2011 syntyneet ulkomaalaiset opiskelijat, jotka asuvat ja opiskelevat Raumalla.
- Nuoren asuinkunnan tulee työn ajan olla Rauma.
- Sama nuori ei voi työllistyä sekä kesätyösetelillä että osallistua kaupungin tukemaan Pitsikaupungin kesäyrittäjätoimintaan.
- Epäselvissä tilanteissa Rauman kaupungin elinvoimatoimiala tulkitsee myöntöperusteita.

Kuka voi olla työnantaja?

- Työnantajan tulee olla raumalainen pieni yritys (työllistävät alle 50 henkilöä) tai yhdistys.
- Raumalla toimivat yritykset, joiden kotipaikka on muualla, voivat toimia työnantajina, mikäli niillä on kiinteä toimipiste Raumalla.
- Työnantajalta vaaditaan suomalainen y-tunnus.
- Työnantajana ei voi toimia yksityinen henkilö, kunta, valtio, seurakunta tai hyvinvointialue.
- Kesätyöpaikkatukea ei myönnetä seuraavissa tapauksissa:
    - Maatalousyrittäjän ollessa vuosilomalla, hän ei voi palkata sijaista kesätyöpaikkatuella.
    - Kesätyöpaikkatukea ei voida myöntää, mikäli palkkoja joudutaan maksamaan palkkaturvan kautta.
    - Jos tukea hakevalla yrityksellä on verovelkaa tai maksuhäiriöitä. Verovelkatodistus ja selvitys mahdollisista maksuhäiriöistä on toimitettava ennen kuin päätös tuen myöntämisestä voidaan tehdä.
- Epäselvissä tilanteissa Rauman kaupungin elinvoimatoimiala tulkitsee myöntöperusteita.

Kesätyösetelin käytön edellytykset työnantajalle

- Kesätyösetelin arvo on 480 euroa, ja se tilitetään työnantajalle jälkikäteen tositteita vastaan.
- Seteleitä myönnetään yksi kappale per nuori.
- Kesätyösetelillä suoritettu työ kestää vähintään neljä viikkoa ja työaika on vähintään 30 tuntia viikossa (6 h / pv + 30 min ruokatauko / pv eli yhteensä 120 tuntia). Työaika voi ajoittua myös useammalle kuin neljälle viikolle, esim. 15 h / vk kahdeksan viikon ajan (yhteensä 120 tuntia).
- Työn tulee tapahtua 1.5.–31.8.2027 välisenä aikana.
- Nuorelle tulee maksaa palkka kyseessä olevan alan työehtosopimuksen mukaisesti. Näissä perusteissa määritellyltä työsuhteen vähimmäisajalta palkan tulee olla vähintään 900 euroa.

- Työnantaja valitsee työntekijän ja huolehtii työnantajavelvollisuuksista. Mikäli työnantaja käyttää nuoren palkkauksessa henkilöstönvuokrayritystä, tulee hakemuksessa ilmoittaa myös työnantajana toimivan henkilöstönvuokrausyrityksen tiedot. Nuori ei voi laskuttaa työtä kevytyrittäjänä, koska kyseessä ei tällöin ole tuen myöntöperusteissa tarkoitettu työsuhde.

Verovelkatodistuksen toimittaminen ja tietojenantovelvollisuus

- Kaikkien kesätyöpaikkatukea hakevien työnantajien tulee toimittaa voimassa oleva verovelkatodistus Rauman kaupungille sähköisen hakemuspalvelun kautta ennen tuen myöntämisen ja tukisopimuksen vahvistamista. Todistuksen toimittaminen on tuen myöntämisen edellytys riippumatta siitä, onko työnantajalla verovelkaa.

  Rauman kaupungilla on oikeus arvioida tuen myöntämisedellytysten täyttymistä toimitetun verovelkatodistuksen ja muiden tuen käsittelyn kannalta tarpeellisten selvitysten perusteella sovellettavan lainsäädännön ja myöntöperusteiden mukaisesti. Työnantaja vastaa pyydettyjen tietojen ja selvitysten toimittamisesta sekä antamiensa tietojen oikeellisuudesta ja ajantasaisuudesta. Mikäli verovelkatodistusta tai muuta vaadittua selvitystä ei toimiteta, tukea ei voida vahvistaa ennen selvityksen toimittamista ja myöntöedellytysten arviointia.

De minimis -tuki

- Kesätyötuen myöntämisessä noudatetaan EU valtiontukisäännöksiä. Yritykselle ja muulle taloudellista toimintaa harjoittavalle yhteisölle avustus myönnetään vähämerkityksisenä tukena eli de minimis -tukena. De minimis -tukea voidaan myöntää enintään 300 000 euroa minkä tahansa kolmen vuoden jakson aikana.
- Työnantajan tulee ilmoittaa sähköisellä hakemuslomakkeella hakemusta täyttäessään sille aiemmin myönnetyt de minimis -tuet sekä vakuuttaa, että eri tahojen (mm. ministeriöiden, ministeriöiden alaisten viranomaisten, Business Finlandin, Finnvera Oyj, kuntien, kaupunkien ja maakuntien liittojen) myöntämien de minimis -tukien yhteismäärä ei ylitä edellä mainittua enimmäismäärää. Työnantaja vastaa antamiensa tietojen oikeellisuudesta ja on pyydettäessä velvollinen toimittamaan Rauman kaupungille lisätiedot saamistaan de minimis -tuista.
- Rauman kaupunki tallentaa yrityksille ja muille taloudellista toimintaa harjoittaville yhteisöille myönnetyt kesätyötuet sekä tiedot mahdollisista myönnetyn ja maksetun tuen määrän eroista EU eAidRegister-tukirekisteriin.
- Mikäli kesätyötukea on myönnetty tai maksettu virheellisten tai puutteellisten tietojen perusteella tai tuki on myönnetty vastoin sovellettavia valtiontukisäännöksiä, Rauman kaupunki voi periä tuen takaisin sovellettavien säädösten ja kaupungin ehtojen mukaisesti.

Kesätyösetelin hakeminen (nuori)

- Nuori hakee kesätyöseteliä täyttämällä sähköisen hakulomakkeen, joka löytyy osoitteesta www.rauma.fi/kesatyosetelit.
- Hakuaika on käynnissä niin kauan, kunnes kaikki setelit ovat menneet käyttöön, enintään kuitenkin 31.5.2027 asti. Setelit varataan hakujärjestyksessä.
- Nuorella tulee olla henkilökohtainen, toimiva sähköpostiosoite. Ethän käytä esimerkiksi vanhempien sähköpostitunnuksia.
- Kun hakemus on käsitelty, ilmoitetaan siitä nuoren antamaan sähköpostiosoitteeseen.
- Setelin varaus on voimassa kolme (3) viikkoa kerrallaan. Jos kesätyöpaikkaa ei löydy kolmen viikon varausjakson aikana, kesätyöseteli peruuntuu, jonka jälkeen nuori siirtyy jonotuslistalle.
- Jos hakijoita on enemmän kuin kesätyöseteleitä, syntyy jonotuslista. Myös jonotuslistalaiset saavat ilmoituksen sähköpostitse. Varaukset tai mahdolliset jonopaikat vahvistetaan kerran viikossa.
- Kesätyösetelin jonotus:
    - Jonotuslistalla ovat henkilöt, jotka eivät saaneet kesätyöpaikkaa kolmen viikon varausjakson aikana sekä henkilöt, jotka eivät saaneet kesätyöseteliä.
    - Mikäli hakijoita on enemmän kuin kesätyöseteleitä nuoren hakemus menee automaattisesti jonoon.
    - Jonotuslistalle siirtyvät henkilöt, jotka eivät löytäneet kesätyöpaikkaa kolmen viikon varausjakson aikana.
    - Jonotuslista on kiertävä.
    - Vapautuvat setelit tarkistetaan aina kolmen (3) viikon välein. Saat erillisen ilmoituksen sähköpostitse, kun/jos sinulle vapautuu seteli käyttöön. Muista myös tarkistaa roskapostikansiosi.
    - Jos viestiä ei tule, se tarkoittaa, että olet edelleen jonossa. Tarkempaa tietoa jonopaikasta ei voida antaa, koska tilanne elää seteleiden osalta koko ajan.

Miten toimin, kun olen saanut kesätyösetelin (nuori, työnantaja)?

Hae ja kysy kesätyöpaikkaa sinua kiinnostavista yrityksistä, yhdistyksistä tai muilta työnantajilta. Huomioi rajoitukset, jotka määritelty kohdassa ”Kuka voi olla työnantaja?”.

- Kun löydät sopivan työpaikan ja saat sen, täyttäkää työnantajan kanssa yhdessä sähköinen lomake, johon saat linkin setelivarauksen vahvistuksen yhteydessä. Muistakaa täyttää lomake siihen päivämäärään mennessä, johon setelivaraus on voimassa. Työnantajan tulee liittää lomakkeelle mukaan yrityksen voimassa oleva verovelkatodistus. Mikäli työnantaja käyttää

nuoren palkkauksessa vuokratyönvälitysyritystä, tulee hakemuksessa ilmoittaa myös työnantajana toimivan henkilöstönvuokrausyrityksen tiedot.

- Kun työnantajan lomake on käsitelty ja hyväksytty, sopimus kesätyötuesta ja kesätyöseteli toimitetaan työnantajalle sähköpostilla. Myös nuori, jolle seteli on varattuna, saa tästä ilmoituksen. Setelin mukana työnantajalle lähetetään lisäohjeita, kuten esimerkiksi ohjeet maksatuksen hakemiseksi.
- Tee työnantajan kanssa kirjallinen työsopimus ennen kesätyöjakson alkua. Muista antaa työnantajalle verokorttisi ja tilinumerosi.
- Kesätyöjakson jälkeen työnantaja tekee sinulle työtodistuksen ja lähettää vaadittavat liitteet maksatushakemuksen yhteydessä kaupungille.

Maksatushakemus (työnantaja)

- Kesätyötuki tulee hakea maksuun viimeistään 30.9.2027 mennessä ohjeiden mukaisesti. Ohjeet tulevat sähköpostilla kesän aikana työnantajalle kerran kuussa kesäkuusta alkaen niin kauan, kunnes maksatushakemus on täytetty (syyskuun loppuun asti). Maksatushakemuksia ei vastaanoteta 30.9.2027 jälkeen.
- Maksatushakemukseen liitetään
    - Yrityksen tilinumero
    - Työtodistus
    - Palkkalaskelma(t)
    - Mikäli työntekijän palkka maksetaan henkilöstönvuokrausyrityksen kautta, tulee liittää myös henkilöstönvuokrausyrityksen lasku, josta ilmenee kyseisen nuoren nimi sekä laskutetut työtunnit. Tuki maksetaan yritykselle, jossa nuori työskentelee.
- Palkkalaskelmasta tulee aina käydä ilmi
    - Työnantajan nimi, y-tunnus, yhteystiedot
    - Työntekijän tiedot
    - Tehdyt työtunnit
    - Maksettu palkka
    - Maksetut sivukulut
    - Palkanmaksupäivä
    - Palkkalaskelmasta on aina tultava ilmi, että vaadittu 120 tuntia työtä on tehty ja että palkkaa on maksettu myöntöperusteiden mukaisesti.
- Epäselvissä tilanteissa Rauman kaupungin elinvoimatoimiala tulkitsee myöntöperusteita.